

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Ilse Lagas

BIG-registraties: 19923934625

Overige kwalificaties: EMDRpraktitioner, Infant mental healthspecialist

Basisopleiding: Gezondheidszorgpsycholoog

Persoonlijk e-mailadres: ilselagas@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94104388

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologiepraktijk Ilse Lagas

E-mailadres: info@ilselagas.nl

KvK nummer: 80455336

Website: www.ilselagas.nl

AGB-code praktijk: 94066370

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Kinderen, jeugd, (jong)volwassenen met uiteenlopende klachten (zie hieronder aangevinkte classificaties). Gespecialiseerd in jonge kind (baby's-kleuters) en ouders, waaronder voedings-/slaap/regulatieproblemen en problemen in het jonge ouderschap wo complicatisch mbt zwangerschap/bevalling/vroeggeboorte

Gezins-relatietherapeut, werken met hele gezin of soms partnerrelatie als onderdeel van individueel traject.

Trauma bij kinderen en volwassenen.

EHealth vaak ter ondersteuning van ftf gesprekken, of met cliënten en derden. Behandeling tijdens wandelen of buitenspel in de natuur.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Ilse Lagas

BIG-registratienummer: 19923934625

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Ilse Lagas

BIG-registratienummer: 19923934625

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Lonneke van Deursen

Karen van der Ven

Jori Olofsen

Collega;s Kenterjeugdhulp

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Bij meer complexe problematiek en comorbiditeit.

Bij deelbehandelingen, waarbij de ene collega individuele en de ander ouderbegeleiding of systeemtherapie biedt.

Bij afstemming met een psychiater, vanwege op de voorgrondliggende forse psychiatrische problematiek en of indicatie mbt medicatie

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Regionale crisisdienst GGZingeest voor volwassenen

Regionale crisisdienst door Kenterjeugdhulp (tot 17.00u) en daarna GGZIngeest voor kind en jeugd

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: omdat het regionaal geregeld is. Clienten worden hierover geïnformeerd

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Agnes Brul (systeemtherapeut, Kenterjeugdhulp)  
Lonneke van Deursen  
Karen van der Ven  
Jori Olofsen

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

wekelijks afstemming en casusinbreng  
supervisie op het gebied van systeemtherapie

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.ilselagas.nl/vergoedingen/>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.ilselagas.nl/beroepscode-klachtenregeling-kwaliteitsstatuut-rechten-privacyverklaring/>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Bij mij: Ilse Lagas en/of beroepsorganisatie NVGzP.

**Link naar website:**

<https://www.nvgzp.nl/nieuws/klachtenregeling-nvgzp/>

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Bij afwezigheid is zonodig afstemming met de huisarts of POH van de betreffende clienten.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

**II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

**11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.ilselagas.nl>

## 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Zie [www.ilselagas.nl/werkwijze](http://www.ilselagas.nl/werkwijze): Volwassenen (ouders) en jongeren kunnen contact opnemen via het contactformulier op deze site. Binnen enkele dagen zal ik dan terugbellen. In dit gesprek maken we een eerste inschatting of je vraag past bij wat ik kan bieden. Er zal een intakegesprek gepland worden en besproken wordt met wie dit gesprek gevoerd wordt. In het eerste intakegesprek wordt kennis gemaakt en worden de vragen en ideeën (van de verschillende gezinsleden) besproken. In het volgende gesprek wordt een behandelplan besproken, waarin de mogelijkheden voor hulp, de therapievorm, frequentie en doelen waaraan gewerkt gaat worden met elkaar worden afgestemd. Als er geen voorliggende vragen voor psychologisch onderzoek zijn, kan er gestart worden met de behandeling.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

## 13. Behandeling

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Ouders, gezinsleden en/of partner zijn onderdeel van de behandeling. Naast individuele sessie zijn er gezins-, partnerrelatiegesprekken.

"In mijn werk heb ik me toegespitst op het jonge kind (0-6 jarigen), het ouderschap, partnerschap en trauma en hechting bij kinderen. Veel plezier en ruime ervaring heb ik eveneens in de behandeling van jongeren en (jong)volwassenen met trauma, stemmingsklachten en identiteitsvragen. Bij de behandeling van kinderen en jongeren betrek ik graag andere gezinsleden, zodat de invloed van problemen verminderd en de onderlinge relaties versterkt worden. Ik vind het belangrijk dat mensen weer in verbinding komen met elkaar en wat voor hen belangrijk is."

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

voortgangsgesprekken, evaluatie adhv behandelplan en eventuele bijstelling van het behandelplan

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na intake bespreking behandelplan en dan na 2 a 3 maanden tussentijds.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Adhv de evaluatie van de opgestelde doelen- in het behandelplan en daarmee de evaluatie van de klachten bij aanmelding.

## 14. Afsluiting/nazorg

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Ilse Lagas

Plaats: Overveen

Datum: 28-06-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja